

LOTTO N.	
CODICE CER	
TIPO DI RIFIUTO	
QUANTITATIVI PREVISTI PER L'ANNO	

TRA

L'Amministrazione Comunale di Olgiate Comasco con sede in Piazza Volta, 1 Codice Fiscale e Partita Iva 00417080132, nella persona del Responsabile dell'Area Lavori Pubblici e Patrimonio

E

....., con sede legale (...), Via n., Codice Fiscale e Partita Iva, nella persona del Legale Rappresentante sig., nato a il .../.../.....codice fiscale....., residente in via, .., (...)

PREMESSO

- che l'Amministrazione Comunale di Olgiate Comasco risulta essere l'Ente titolare per la gestione, il controllo e l'organizzazione dei servizi di raccolta e trasporto dei rifiuti solidi urbani e della raccolta differenziata sul proprio territorio:
- che (l'azienda) svolge la propria attività principalmente nel settore del ritiro, trattamento e recupero di
- che (l'azienda) dispone delle previste autorizzazioni di legge, nonché di capacità tecniche, di risorse umane e strutturali per garantire l'effettuazione di tutte le operazioni oggetto del presente accordo:

Art. 1 – OGGETTO

..... si impegna a recuperare i rifiuti identificata con i codici C.E.R. -----
----- provenienti dalla raccolta domiciliare nonché dal Centro Raccolta Rifiuti, quantificato indicativamente, in circa tonnellate annue complessive, tal quale così come conferita al servizio di raccolta a domicilio o al centro di raccolta rifiuti

Art. 2 – CORRISPETTIVI E MODALITA' DI PAGAMENTO

..... procederà al recupero dei rifiuti, conferiti presso il proprio impianto sito in (...) via n., da Aziende incaricate dal Comune di ed autorizzate ai sensi della vigente normativa, riconoscendo un corrispettivo per l'acquisizione del suddetto materiale pari al prezzo di riferimento aumentato della percentuale diper l'intera durata contrattuale

Il Comune procederà alla fatturazione di quanto dovuto semestralmente a che provvederà al pagamento del corrispettivo entro 30 giorni dal ricevimento della fattura.

Art. 3 – MODALITA' DI CONFERIMENTO

I conferimenti avverranno cinque giorni al settimana, domenica esclusa, avvalendosi del soggetto affidatario dei servizi di igiene urbana.

Art. 4 – PERSONALE

..... si impegna ad assicurare l'applicazione ai propri dipendenti per la durata del presente accordo, il trattamento previsto dal vigente CCNL di categoria, provvedendo all'assicurazione dei lavoratori contro gli infortuni, previdenze sociali incluse, predisponendo e mettendo a disposizione dell'Amministrazione Comunale il piano di sicurezza ai sensi della vigente normativa in materia di sicurezza sul lavoro. Eventuali variazioni che si rendessero necessarie per l'esecuzione dei servizi in oggetto, saranno concordate tra le parti.

Art. 5 – AUTORIZZAZIONI

..... si impegna a trasmettere all'Amministrazione Comunale, contestualmente alla firma della lettera commerciale, copia delle autorizzazioni di legge necessarie all'espletamento delle attività oggetto della presente lettera commerciale. Inoltre si impegna a comunicare ogni eventuale variazione rispetto alle predette autorizzazioni.

Art. 6 – DURATA

Il servizio di recupero alle condizioni dettate dalla presente lettera commerciale, decorre dalla data di sottoscrizione per la durata di un anno dalla data dell'affidamento.

Art. 7 – CONTROVERSIE

Per quanto non previsto dal presente accordo, valgono, in quanto applicabili, le norme del codice civile e le altre norme di legge vigenti.

In caso di lodo arbitrale fra le parti il foro competente è individuato nel tribunale di Como.

Cantù,

(L'AZIENDA)
COMASCO
Il Legale Rappresentante

COMUNE DI OLGiate
Il